

**Scheda descrittiva dell'attività per richiesta contributo STRAORDINARIO**

**Contributi straordinari:** somme di denaro erogate a sostegno di particolari eventi ed iniziative a carattere straordinario e non ricorrente, organizzate di norma sul territorio comunale, e giudicate dall'amministrazione di particolare rilievo dal punto di vista sociale, culturale e per la ricaduta economica che essi generano sul territorio.

SCHEDA DESCRIZIONE EVENTO
<b>Disciplina/e</b> <b>Periodo di svolgimento (dal / al)</b>
<b>Eventuali impianti sportivi della città coinvolti – Altre strutture o aree</b>

**Numero partecipanti e potenziale bacino di utenza con particolare riferimento alle presenze turistiche veicolate**

**Fascia di età coinvolta**

**Attività programmate e/o realizzate**

**Rilevanza territoriale dell'iniziativa**

**Strumenti e canali comunicativi adottati per la promozione dell'iniziativa**

**RENDICONTO / BILANCIO PREVISIONALE**

Di seguito si riporta il Bilancio preventivo e/o consuntivo economico dell'iniziativa (comprensivo di entrate e di spese): in particolare è necessario indicare la percentuale di autofinanziamento e le sponsorizzazioni/collaborazioni attivate.

SPESE (dettaglio voci)	Entrate (Dettaglio voci)
TOTALE	TOTALE

- Con la presente si attesta che i dati riportati nel presente prospetto sono veritieri, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità;
- si attesta che i dati riportati nel presente prospetto sono corrispondenti con la contabilità ufficiale dell'Associazione / Ente \_\_\_\_\_;
- Si dichiara che, qualora il contributo concesso dal Comune di Montecatini Terme venga erogato sulla base di documenti giustificativi di spesa non ancora interamente saldati, si provvederà ad inviare al medesimo gli estremi del pagamento, una volta effettuato. Qualora ciò non avvenga entro il termine di 60 gg., il contributo concesso verrà restituito;
- (in caso di rendiconto) Si allegano i seguenti documenti giustificativi: \_\_\_\_\_

## Data

**Firma** \_\_\_\_\_